

**UCHWAŁA Nr XXII/202/05
RADY GMINY ŻURAWICA
z dnia 11 luty 2005 rok.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Żurawica
z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2005”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym
(Dz.U. Z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm),

art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie (Dz. U. Nr 96/2003, poz. 873)

**RADA GMINY
UCHWAŁA CO NASTĘPUJE:**

§ 1

Zatwierdzić „Program współpracy Gminy Żurawica z podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2005”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na terenie gminy w sposób
zwyczajowo przyjęty

PRZEWODNICZĄCY RADY
Marian Szeliga
Marian Szeliga

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŻURAWICA Z
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA 2005 ROK**

Ilekoć w niniejszym programie mówi się o:

1. Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z 24 kwietnia 2003 r; o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96/2003. poz. 873),
2. podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art.3 Ustawy.

Wstęp.

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są inkubatorem dla osób podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności, miejscem kształcenia liderów. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami gminy.

Rozwój Gminy Żurawica i poprawa warunków życia jej mieszkańcom jest nadrzędnym zadaniem żurawickiego samorządu. U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz gminy o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy.

Władze gminy nadal podejmować będą, we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące realizacji Strategii Rozwoju Gminy Żurawica. Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na: aktywizację osób starszych oraz niepełnosprawnych, intensyfikację działań wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży, przeciwdziałanie bezrobociu i wspieranie przedsiębiorczości, przygotowanie do funkcjonowania w strukturach Unii Europejskiej, a także profesjonalizację działających na terenie Gminy Żurawica podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. W ramach realizacji programu kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania, realnie włączające i utwierdzające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej.

Rozdział I

Cele programu

- I. Celem wprowadzenia „Programu współpracy Gminy Żurawica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok” jest:
 - a. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - b. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej ,
 - c. budowanie tkanki społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
 - d. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
 - e. uzupełnianie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
 - f. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - g. realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Żurawica.

Rozdział 2

Przedmiot współpracy

- I. Przedmiotem współpracy władz Gminy Żurawica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
- a. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
 - b. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
 - c. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
 - d. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.
 - e. konsultowanie aktów prawa lokalnego.

Rozdział 3

Podmioty programu współpracy

1. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Żurawica lub dla jej mieszkańców podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 składają pisemną informację o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy.

Rozdział 4

Formy współpracy

- I. Gmina Żurawica realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:
- a. zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie,
 - b. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - c. udziału w miarę możliwości podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
 - d. użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e. promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
 - f. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

Rozdział 5

Zlecenie realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Dotacje, o których mowa w Ustawie, nie mogą być udzielone na:
 - a. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f. działalność polityczną i religijną.

3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Wójt Gminy Żurawica opublikuje informacje o nim w:
- a. dzienniku o zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym,
 - b. Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c. umieści ją na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
 - d. poda do wiadomości na stronach internetowych Urzędu Gminy (www.zurawica.pu.pl).
4. W ciągu 7 dni od upłynięcia terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach internetowych Urzędu Gminy.
5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o referatach i osobach wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych Urzędu Gminy oraz gminnych jednostkach organizacyjnych podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.
6. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa powyżej, Wójt Gminy zasięgnie opinii Komisji Oceniającej, złożonej z równej liczby przedstawicieli Gminy, przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wybranych spośród przedstawicieli Komisji Konsultacyjnej Programu współpracy Gminy Żurawica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
7. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Wójt Gminy. Wybranymi członkami Komisji Oceniającej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.
8. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany na stronach internetowych Urzędu Gminy oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
9. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych, zleconych im w 2005 roku zadań i kwot dotacji przyznanych na te zadania będzie opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania Budżetu Gminy.
10. Realizując zlecane przez Gminę Żurawica zadania publiczne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do:
- a. pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem odpowiedniej osoby lub referatu merytorycznego Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania,
 - b. informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również - stosownie do charakteru zadania - poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Gminy.
11. W imieniu Wójta kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednio, wyznaczone zarządzeniem, o którym mowa w ust. 5 referaty i osoby Urzędu Gminy poprzez:
- a. wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
 - b. egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, umowach i „Programie współpracy Gminy Żurawica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok”,
 - c. analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
 - d. egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

12. W roku 2005 Gmina Żurawica będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację między innymi następujących zadań:

- a. zabezpieczenie dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Żurawica do ośrodków rehabilitacyjno-edukacyjnych ,
- b. zorganizowanie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom ,
- c. zorganizowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin patologicznych w zakresie profilaktyki antyalkoholowej ,
- d. rehabilitacja osób niepełnosprawnych-niesłyszących ,
- e. zabezpieczenie kompleksowej opieki ludziom z terenu gminy Żurawica w terminalnej fazie choroby nowotworowej ,
- f. podtrzymywanie tradycji i kultury regionalnej ,
- g. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Żurawica ,
- h. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Wyszatyce ,
- i. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Kosienice ,
- j. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Batycze ,
- k. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Bolestraszyce ,
- l. krzewienie kultury fizycznej i sportu we wsi Orzechowce ,
- m. działalność turystyczną, krajoznawczą i przyrodniczą,
- n. prowadzenie działalności sportowo-rekreacyjnej
- o. szkolenie sportowe młodzieży oraz organizację zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych,

13. Wójt Gminy na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Rozdział 6

Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł

1. Władze Gminy będą pomagały podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy, mogą trafiać do gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców gminy. W roku 2005 wsparcie samorządu dotyczyć będzie szczególnie pozyskiwania środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

2. Pomoc Gminy obejmować będzie w miarę możliwości:

- a. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- b. opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
- c. promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- d. organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowywania wniosków o dotacje.

Rozdział 7

Udział organizacji obywatelskich w działaniach programowych samorządu

1. Wójt Gminy może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- a. diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- b. tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
- c. opiniowanie aktów prawa lokalnego,
- d. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- e. opiniowanie wniosków o udzielenie pomocy finansowej lub rzeczowej osobom fizycznym,
- f. opiniowanie wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych.

3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Wójta Gminy, proponując cel dla jakiego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.

Rozdział 8

Lokaie i budynki

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach użytkowania lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności.
2. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, ubiegające się o przydział lokalu, zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
 - a. raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
 - b. sprawozdania finansowego za ubiegły rok (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych).
 - c. wniosku z opisem programów, które będą realizowane w lokalu.
 - d. dokumentów określających osobowość prawną wnioskodawcy,
3. W ramach wniosku podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu. Możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji.
4. Stosownie do możliwości, które wynikają z zasobów będących w dyspozycji gminy, przeznaczonych na taką działalność. Wójt Gminy w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu względnie użyczeniu lokalu lub obiektu a także warunkach, na jakich zostanie zawarta umowa.
5. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, które użytkują lokal lub budynek na preferencyjnych zasadach, zobowiązane są do składania w terminie do 31 marca każdego roku rocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystywania w roku poprzednim.
6. W przypadku podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego uzyskujących wieloletnie dotacje na realizację zadań w danym lokalu lub budynku, wymóg określony w ust. 3 uważa się za spełniony w momencie złożenia przez organizację sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.
7. Podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego nie dysponującym własnym lokalem władze Gminy mogą umożliwić spotkanie się w lokalu - sali narad Urzędu. Korzystanie z lokalu jest bezpłatne.

Rozdział 9

Promocja działalności organizacji w mediach

- I. Publikatorem, do którego podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają otwarty w miarę możliwości dostęp jest tablica ogłoszeń Urzędu . Zgłaszając się bezpośrednio do Urzędu organizacje mogą umieszczać na tablicy ogłoszeń Urzędu informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności.

Rozdział 10

Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych

- I. Od Urzędu Gminy podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą uzyskać pomoc w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnym profilu działania w miastach partnerskich Żurawicy .

PRZEWODNICZĄCY RADY
Szeliga Marcin
Marcin Szeliga