



## Karta wymagań stanowiskowych

Zatwierdzam  
Piotr Tomański  
Wójt Gminy Żurawica

Data.....podpis.....

**Anna Szumelda**

Nazwa stanowiska: Referent w Ref. Podatków i Opłat Lokalnych

Wymagania dotyczące  
wykształcenia: średnie lub wyższe

Pożądane umiejętności: obsługa komputera, znajomość ustawy  
o ordynacji podatkowej, ustawy  
o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy  
o podatku rolnym, ustawy o podatku leśnym

Uprawnienia: brak

Zastępstwa czynne: Halina Marciniec

Zastępstwa bierne: Halina Marciniec

Zakres czynności:

1. Rozliczanie konto-kwitariuszy, nanoszenie wymiaru, odkontowywanie wpłat.
2. Zamykanie i uzgadnianie konto-kwitariuszy.
3. Nanoszenie przypisów i odpisów, księgowanie wszystkich należności podatkowych.
4. Sporządzanie dowodów wpłat pieniężnych dla podatników.
5. Prowadzenie i wykonywanie spraw związanych z likwidacją zaległości w łącznym zobowiązaniu pieniężnym tj. sporządzanie upomnień i tytułów wykonawczych.
6. Prowadzenie działań zmierzających do egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych oraz postępowań je zabezpieczających. Prowadzenie ewidencji i aktualizacji tytułów wykonawczych.
7. Sporządzanie not księgowych z oryginałów wpłat z wyciągów bankowych.



## Karta wymagań stanowiskowych

8. Współpraca z Urzędem Skarbowym w Przemysławu w zakresie realizacji tytułów wykonawczych i zmian stanu zaległości.
9. Rozliczanie Sołtysów z inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego.
10. Współdziałanie w zakresie powyższych czynności z Panią Haliną Marciniak.
11. Inne prace zlecone przez Wójta, Zastępcę Wójta, Sekretarza Gminy lub Kierownika referatu podatków i opłat lokalnych.

Otrzymałam:  
Imię i nazwisko pracownika

Data.....podpis.....