



Karta wymagań stanowiskowych

Zatwierdzam
Piotr Tomański
Wójt Gminy Żurawica

Data.....podpis.....

Maria Śpiewak

Nazwa stanowiska: Podinspektor w Ref. Podatków i Opłat Lokalnych

Wymagania dotyczące

wykształcenia: średnie lub wyższe

Pożądane umiejętności: obsługa komputera, znajomość ustawy o ordynacji podatkowej, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o podatku rolnym, ustawy o podatku leśnym

Uprawnienia: brak

Zastępstwa czynne: Zdzisława Lupa

Zastępstwa bierne: Elżbieta Ryczan

Zakres czynności:

1. Zakładanie i prowadzenie ksiąg gospodarczych dla wymiaru i poboru należności pieniężnych od gospodarstw rolnych w miejscowościach : Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.
2. Gromadzenie odpowiednich materiałów i dokonywanie wymiaru zobowiązania pieniężnego w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.
3. Gromadzenie odpowiednich materiałów i dokonywanie wymiaru podatków i opłat terenowych nie wchodzących w skład łącznego zobowiązania pieniężnego
4. Wykonywanie kontroli w zakresie powszechności wymiaru i poboru podatków i opłat.
5. Sporządzanie okresowych sprawozdań przewidzianych obowiązującymi przepisami z zakresu podatków i opłat.
6. Dokumentowanie i ewidencjonowanie ulg i zwolnień ustawowych w zakresie wymiaru podatków w miejscowościach: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce.



Karta wymagań stanowiskowych

7. Prowadzenie spraw w zakresie rozpatrywania podań o odroczenia i rozłożenia na raty zobowiązań podatkowych od podatników z terenu całej gminy.
8. Wydawanie zaświadczeń o wielkości gospodarstwa rolnego, jego dochodowości oraz poświadczeń majątkowych dla podatników z miejscowości: Bolestraszyce, Buszkowice i Wyszatyce
9. Wykonywanie czynności związanych z obsługą podatników z miejscowości Żurawica pod nieobecność Pani Zdzisławy Lupa.
10. Prowadzenie rejestrów przypisów i odpisów, rozpatrywanie podań o ulgi i umorzenia (nie ustawowe) dla podatników z terenu całej gminy pod nieobecność Pani Zdzisławy Lupa.
11. Inne prace zlecone przez Wójta, Zastępcę Wójta, Sekretarza Gminy lub Kierownika referatu podatków i opłat lokalnych.

Otrzymałam:
Imię i nazwisko pracownika

Data.....podpis.....