

**Zarządzenie Nr 56/2010**  
**Wójta Gminy Żurawica**  
**z dnia 24 września 2010 r.**

**w sprawie ustalenia składu osobowego**  
**komisji przetargowej na przetarg pod nazwą :**  
**„Udzielenie długoterminowego kredytu,**  
**do wysokości 951.400,00 zł”**

**§1**

1. Zgodnie z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), postanawia się powołać Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w składzie :

- |                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. mgr Ryszard Kostecki | Przewodniczący            |
| 2. mgr Dorota Marciniak | Zastępca przewodniczącego |
| 3. mgr Leszek Lenart    | Sekretarz                 |
| 4. mgr Elżbieta Kość    | Członek                   |

**§2**

Do zadań Komisji należy :

1. Przygotowanie zamówienia publicznego.
2. Przygotowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
3. Publiczne otwarcie ofert i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu.
4. Sporządzenie dokumentacji postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia kierownikowi jednostki zamawiającej.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty i zaproponowanie jej kierownikowi jednostki zamawiającego w celu jej zatwierdzenia bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania.
6. Dokonanie wyboru nowego oferenta w przypadku uchylania się od podpisania umowy oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
7. Przyjęcie i analiza wnoszonych protestów oraz przygotowanie projektu odpowiedzi na protest.

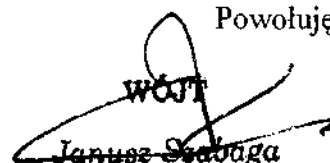
**§3**

Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o przepisy z art. 20 i 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

**§4**

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja pracować może w minimum 3 osobowym składzie pod przewodnictwem Przewodniczącego bądź Zastępcy Przewodniczącego.
3. Komisja Przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę lub z dniem zakończenia postępowania.

Powołuję

  
WÓJT  
Janusz Szabuga